

	სამუშაოს/ ღონისძიების აღწერა	სამუშაოს /ღონისძიების ჩატარების თარიღი	სამუშაოს /ღონისძიების ორგანიზატორი და შემსრულებლები	სამუშაოს /ღონისძიების შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი	შენიშვნა
1	2	3	4	5	6
1.	წარმომადგენლობის მიერ 2015 წელს გაწეული მუშაობის ანგარიშის წარდგენა აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის დევნილთა საქმეების დეპარტამენტში	2016წ. იანვარი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	
2.	2015 წლის საქმიანობის პრიორიტეტების განსაზღვრა და სამუშაო გეგმების მომზადება	2016 წ. იანვარი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	
3.	სამუშაო ჯგუფების ჩამოყალიბება პრიორიტეტებისა და წარმომადგენლობის საქმიანობის მიმართულებების მიხედვით და მათი სამოქმედო გეგმების შემუშავება	2016 წ. იანვარი	სამსახურების უფროსები	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
4.	სამუშაო ჯგუფებში გაერთიანებულ თანამშრომელთა სამსახურებრივი ინსტრუქციების ახალ ფუნქციებთან შესაბამისობაში მოყვანა	2016 წ. იანვარი	დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახური	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
5.	მუდმივმომქმედი კომისიების დამტკიცება და საქმიანობის რეგლამენტის განსაზღვრა	2016 წ. იანვარი	წარმომადგენლობის აპარატი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
6.	წარმომადგენლობის კვარტალური საბუღალტრო ბალანსის პროექტის განხილვა და აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის ფინანსთა და ეკონომიკის სამინისტროსადმი წარდგენა.	2016წ. ყოველი კვარტლის დასაწყისში	წარმომადგენლობის მთავარი ბუღალტერი	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
7.	წარმომადგენლობის კვარტალურად გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიშის პროექტის განხილვა და მიწოდება აფხაზეთის მთავრობის აპარატისა და დევნილთა საქმეების დეპარტამენტისადმი.	2016წ. ყოველი კვარტლის დასაწყისში	წარმომადგენლობის აპარატი და სამსახურები	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	

8.	რეგიონში განთავსებული დევნილი მოსახლეობის წინაშე არსებული პრობლემური საკითხების გამოვლენა, შესწავლა, ანალიზი და რეაგირება	2016 წ. სისტემატურად წლის განმავლობაში	დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახური	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი, წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
9.	აფხაზეთიდან დევნილების განცხადებებისა და სხვა შემოსული დოკუმენტების განხილვა, კანონით გაწერილ ვადებში მათზე პასუხის გაცემა და საჭიროების შემთხვევაში საკითხის კონტროლზე აყვანა.	2016წ. სისტემატურად	წარმომადგენლობის აპარატი, სამსახურები	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე	
10.	დევნილების ორგანიზებულად ჩასახლების ადგილებში არსებული შენობა-ნაგებობების ტექნიკური მდგომარეობის, დევნილი ოჯახების სოციალურ-ეკონომიკური მდგომარეობისა და საყოფაცხოვრებო პირობების შესწავლა. მოპოვებული ინფორმაციის გათვალისწინებით, შესაბამისი ბაზის განახლება.	2016 წ. სისტემატურად	დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახური	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელის მოადგილე, დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახურის უფროსი	
11.	აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის მთავრობის და უმაღლესი საბჭოს, ასევე საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა სამინისტროს და სხვა ორგანიზაციების მიერ დაგეგმილ პროექტებსა და ღონისძიებებში მონაწილეობის მიღება.	2016წ. სისტემატურად	წარმომადგენლობის აპარატი, სამსახურები	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	
12.	ორგანიზებულად ჩასახლების ადგილებში მცხოვრები დევნილებისთვის „იძულებით გადაადგილებულ პირთა მიმართ სახელმწიფო სტრატეგიის განხორციელების სამოქმედო გეგმაში შეტანილი ცვლილებების თაობაზე ინფორმაციის მიწოდება, სხვადასხვა სახის ნორმატიული აქტების განმარტება და იურიდიული კონსულტაციების გაწევა.	2016წ. პერიოდულად	სამუშაო ჯგუფები	დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახურის უფროსი	

13.	დევნილებისთვის ჯანდაცვისა და განათლების სფეროში მოქმედი სახელმწიფო პროგრამების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება.	2016წ. პერიოდულად	სამუშაო ჯგუფები	დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახურის უფროსი	
14.	დევნილებისთვის სამუშაო ვაკანსიების შესახებ ინფორმაციის მოძიება და მიწოდება, ასევე მათ გადამზადებასა და კვალიფიკაციის ამაღლებაში ხელშეწყობა.	2016წ. პერიოდულად	წარმომადგენლობის აპარატი,~ დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახური	აპარატის უფროსი, დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახურის უფროსი	
15.	თანამშრომლობა ქვეყანაში მოქმედ საერთაშორისო და ადგილობრივ არასმთავრობო ორგანიზაციებთან და ბიზნეს სექტორთან იგპ-თა დასაქმების, სოციალური და საყოფაცხოვრებო პრობლემების მოგვარებისათვის საჭირო რესურსების მოძიების მიზნით	2016წ. პერიოდულად	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი, ხელმძღვანელის მოადგილე, დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახური	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი	
16.	სოხუმის დაცემასთან და ჯვართამაღლების დღესასწაულთან (27 სექტემბერი) დაკავშირებულ ღონისძიებებში მონაწილეობის მიღება.	2016წ. სექტემბერი	სამსახურები	ხელმძღვანელის მოადგილე	
17.	მუდმივმოქმედი და დროებითი კომისიების საქმიანობის ორგანიზება, მონიტორინგი და შეჯამება	2016 წ. ყოველი თვის ბოლოს	შესაბამისი კომისიების თავმჯდომარეები	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი, ხელმძღვანელის მოადგილე	

18.	სამუშაო ჯგუფების საქმიანობის მონიტორინგი და შეჯამება	2016 წ. ყოველი თვის ბოლოს	სამუშაო ჯგუფების კოორდინატორები, დევნილებთან ურთიერთობის, სოციალურ საკითხთა და რეგიონული მართვის სამსახურ	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი, ხელმძღვანელის მოადგილე	
19.	სამოქმედო რეგიონში მცხოვრებ წვევამდელი ასაკის მოქალაქეების სამხედრო სავალდებულო სამსახურში გაწვევის ორგანიზება	შესაბამისი ბრძანებით დადგენილ ვადებში	სახედრო აღრიცხვის, გაწვევისა და მობილიზაციის სამსახური; გამწვევი კომისია	წარმომადგენლობის ხელმძღვანელი, სახედრო აღრიცხვის, გაწვევისა და მობილიზაციის სამსახურის უფროსი	